

T.C.
ORMAN VE SU İŞLERİ BAKANLIĞI
ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KURUM İDARİ KURULU TOPLANTI TUTANAĞI
EKİM 2014

TOPLANTI TARİHİ : 27.10.2014
TOPLANTI SAATİ : 16.00
TOPLANTI YERİ : Orman Genel Müdürlüğü

Orman Genel Müdürlüğünde çalışan kamu görevlilerinin sorunları, 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 22. maddesi gereğince Kurum ve yetkili sendika TOÇBİR-SEN temsilcilerinden oluşturulan "Kurum İdari Kurulunda görüşülmek üzere yukarıda belirtilen tarih ve saatte Orman Genel Müdürlüğünde toplanmak suretiyle gerçekleştirilmiştir.

Kurum idari Kurulu: Orman Genel Müdürlüğü adına Genel Müdür Yardımcısı **M. Zeki TEMUR** (Kurul Başkanı), Personel Dairesi Başkanı **Hayri ÜNAL**, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkan Yardımcısı **Ersin TURAN**, Sosyal İşler Şube Müdürü **Aydın KURT** ve Kadro İşleri Şube Müdürü **Hüdaverdi ŞEN**,

Yetkili Sendika **TOÇ BİR-SEN** adına Genel Başkan Vekili **Sabri KIZILKAYA** (Kurul Başkan Yardımcısı), Genel Başkan Yardımcısı **Hüseyin ÖZTÜRK**, Genel Başkan Yardımcısı **Nail SÜNGÜ**, Genel Başkan Yardımcısı **Fatih DOĞAN**, 26 Nolu Şube Başkanı **İbrahim Ethem GÜRSOY** katılmışlardır.

Kurum İdari Kurulunda gündemde ana başlıklar halinde yer alan ve aşağıda belirtilen konular görüşülmüştür.

A) KAMU PERSONELİ DANIŞMA KURULLARINA VE 2014 NİSAN KURUM İDARİ KURUL TOPLANTISINDA GÖRÜŞÜLEN TALEPLERDEN;

Madde 1-) 11.09.2014 tarih ve 29116 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 6552 sayılı Kanunun;

66. maddesi ile: 4/C' li personelin her yıl sözleşme yenilemesine gerek kalmaksızın kendilerine "yaşlılık veya malullük aylığı almaya hak kazanıncaya kadar istihdam edilebilmesi sağlanmıştır.

67. maddesi ile: "Aday Memur iken Uyarı ve Kınama Cezası alan personelin" Memuriyetten çıkarılması uygulaması sonlandırılmıştır.

108.maddesi ile: Araştırmacı unvanda çalışan personele "öğrenim durumları itibarıyla ihraz etmiş oldukları unvanlara ilişkin kadro ve unvanlara" atanma imkanı getirilmiştir.

144.maddesi ile: Nöbetçi Memurluk Uygulaması Kaldırılmıştır.

Madde 2)- Görevde Yükselme Sınavı yapılması talebi:

Orman Genel Müdürlüğü' nce 03.02.2014 tarihinde Şube Müdürü -Teknik (154 adet), Şube Müdürü-İdari (45 adet), Fidanlık Müdür Yardımcısı (23 adet) ve Sayman (126 adet) kadrolarına atama yapılmak üzere toplam 348 kadro için sınav ilanına çıkılmış olup; Sınavların yapılması talebi ile ilgili;

Yukarıda belirtilen unvanlar için 12.10.2014 tarihinde Görevde Yükselme Sınavı yapılmıştır. Şube Müdürü unvanı için yapılacak olan sözlü sınava ilişkin süreç devam etmektedir. Sınav sonuçlarının ilanından sonra atama işlemleri yapılacaktır.



Madde 3)- Unvan Değişikliği Sınavı yapılmasına ilişkin talebimizle ilgili olarak :

Orman Genel Müdürlüğü' nce 31.12.2013 tarihinde Mühendis (60 adet), Tekniker (350 adet) ve Teknisyen (75 adet) unvanlarında toplam 485 kadroları için 31.12.2013 tarihinde Orman Genel Müdürlüğü web sitesinde sınav duyurusu yapılan, sonrasında müracaatlar alınan unvan değişikliği sınavı **26.10.2014 tarihinde yapılmış olup; sınav sonuçlarının açıklanmasından sonra atama işlemleri yapılacaktır.**

Madde 4)- 5018 sayılı yasa uyarınca, her birimin kendi maaşını hazırlama ve ödenme, yolluk, alım, satım, taşınır işlemlerini yapma zorunluluğu getirilmiştir. Ayrıca personelin özlük işlemleri idari personeller tarafından yürütülmekte olup, iş yoğunluğu nedeniyle mali işler ve personel konularında istihdam edilecek personel temininde zorluklarla karşılaşmaktadır. Bu nedenle, merkez birimlerinde ve bölge müdürlüklerinde bu konularda çalışmayı teşvik edici veya idari konularında tecrübeli personelin atanabileceği kariyer uzmanları haricinde, birimlere uzman, eğitim uzman vb. kadro ihdasının yapılması,

Talebin içeriği ile ilgili olarak Kurum tarafından Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı ile gerekli yazışmalar yapılarak uzman kadroları talep edilmiş olup; ilgili kurumlardan olumlu cevapların gelmesi halinde gerekli işlemler yapılacaktır.

Madde 5)- Yönetmelik kapsamında yapılan tayin işlemlerinde, kendisinin, eşinin ve bakmakla yükümlü olduğu aile fertlerinin sağlık problemleri nedeniyle tam teşekküllü hastanede devamlı kontrol ve takibi gereken rahatsızlığı olanlarında sağlık durumlarının mutlaka göz önünde bulundurulması,

20.09.2014 tarih ve 29125 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Orman Muhafaza Memurlarının Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği' nin ilgili hükümleri ile talep karşılanmıştır.

Madde 6)- Orman Muhafaza Memurlarının Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği' nin 9. Maddesinde yer alan "*Orman muhafaza memuru olarak görev yapmakta iken, başka bir kadroya atanan ve tekrar orman muhafaza memuru kadrosuna atanmayı talep edenlerden; başka unvanda 5 yıldan fazla çalışmamış olanlar ile sağlık kurulu raporu gereği unvanı değiştirilenlerden, tam teşekküllü resmi sağlık kurumlarından yeniden "Yurdun her yerinde görev yapabilir ve silah kullanabilir" ibareli sağlık kurulu raporu alanlar, soruşturma gereği unvanı değiştirilenlerden daha sonra suçsuz olduğu anlaşılanlar ve cezası affedilenler orman muhafaza memuru kadrosuna tekrar atanabilirler.*" Hükümü ile Orman muhafaza memuru olarak görev yapmakta iken, başka bir kadroya atanan ve tekrar orman muhafaza memuru kadrosuna atanmayı talep edenlerle ilgili belirsizlik ortadan kaldırılmıştır.

B) KURUM İDARİ KURULU TOPLANTISINDA GÖRÜŞÜLEN VE TARAFLARCA MUTABAKATA VARILARAK (KPK) KAMU PERSONELİ DANIŞMA KURULUNA SEVK EDİLMESİ UYGUN GÖRÜLEN MADDELER

Madde 1)- Bütçe disiplini içerisinde, memur personelin tüm gelir kalemlerinden (ek ödemeler de dahil) SGK keseneği (Kişi + Devlet katkısı da yapılmak suretiyle) kesilerek ek ödemelerin, emekli ikramiyesi ve emeklilik maaşlarına yansımalarının sağlanması,

Madde 2)- Orman Genel Müdürlüğü'nün merkez ve taşra kuruluşlarında Yardımcı Hizmetler sınıfı kadrosunda yapılacak görevler hizmet alımı suretiyle yapılmaktadır. Yardımcı Hizmetler kadrosundaki personel ise masa başında ve genel idare hizmetler sınıfında görevli personelin yaptığı işlemler yaptırılmaktadır. Bu nedenle 666 sayılı KHK ile oluşan ücret dengesizliğinin giderilmesi ve aynı işi yapan personelin aynı ücreti alabilmesi için, **bir defaya mahsus ve sınavsız olarak yardımcı hizmetler sınıfında görevli personelin genel idari hizmetler sınıfına geçirilmesi,**

Madde 3)- Orman Genel Müdürlüğünde koruma, sınırlandırma ve orman yangınları ile fiilen mücadele eden doğaya açık alanlarda hayati risk taşıyan görevlerde çalışan tüm personele 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 40. maddesi değiştirilerek yılda en az 2 ay fiili hizmet tazminatı verilmesi için Orman Genel Müdürlüğünce çalışma yapılması. Bu konuda yangınla

mücadelede benzer görev yapmakta olan itfaiye görevlileri veya posta dağıtımı için şehir ortamında yürüyen Posta Dağıtıcıları fiili hizmet almaktadır. Akdeniz iklim kuşağında yer alan Ülkemiz ormanlarında çıkan binlerce orman yangını ile mücadele etmekte olan Orman Genel Müdürlüğü çalışanlarından; **orman yangını, kaçakçılıkla mücadele, orman zararlıları ile mücadele, laboratuvar ortamında kimyasal maddelerle etkileşim içinde bulunma, sınırlandırma ve planlama görevlerindedir bil fiil çalışan personele bir yılda en az 2 ay fiili hizmet tazminatı verilmesi,**

Madde 4-) Yüksek öğrenim mezunu olan personelden, hizmet süreleri ile kazanılmış hak aylıkları 1/4 derece/ kademe' ye yükseldikleri halde; 657 sayılı DMK ve diğer ilgili mevzuatlar sebebiyle uhdelerinde bulunan kadroları 3.dereceden daha aşağı kadroya inemeyen personel için 1. ve 2. derece kadro ihdası yapılarak, söz konusu personelin de 1. ve 2. derece kadro alabilmelerinin sağlanması.

Madde 5-) Çalışanların yıllık izinleri hesaplanırken, resmi tatil olan Cumartesi, Pazar ve resmi tatil olan dini ve milli bayram günlerinin izinden sayılmaması, iş yoğunluğu gerekçe gösterilerek üst üste iki yıl kullandırılmayan izinlerin bir sonraki yıla birleştirilmesi,

Madde 6-) Yemekhane açılmayan yerlerde yemek yardımının günün koşullarına uygun belirlenerek çalışanlara nakdi olarak ödenmesi ile bu çerçevede yemek hizmeti olmayan birimlerde öğün başı 5 TL yemek yardımı ödenmesine, yemek hizmeti sunulan yerlerde ise bu tutarın ücretten düşürülmesi,

Madde 7-) Servis hizmeti olmayan birimlerde çalışan memurlara işyerine gidiş-gelişlerde kullanılan mutad toplu taşıma ücreti kadar servis (ulaşım) yardımı verilmesi.

Madde 8-) Memurlara eğitim dönemi başında ve Dini Bayramlarda birer tam maaş tutarında ikramiye verilmesi,

Madde 9-) 12 Eylül 2010 tarihinde yapılan referandum ile Anayasanın 10' uncu maddesi değiştirilerek pozitif ayrımcılık getirilmiştir. Söz konusu değişiklik ile "Çocuklar, yaşlılar ve özürllüer ile harp ve vazife şehitlerinin dul ve yetimleri ile malul ve gaziler için alınacak tedbirler eşitlik ilkesine aykırı sayılmaz" ibaresi eklenmiştir.

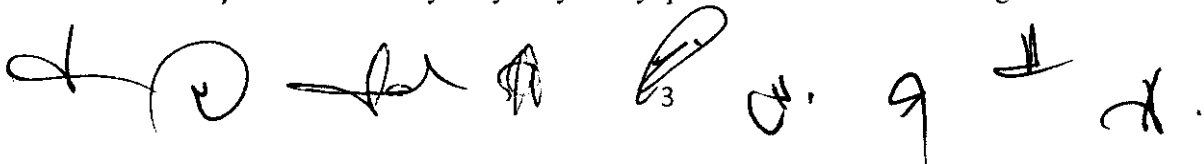
Orman Genel Müdürlüğünde görev yapmakta iken hayatını kaybeden çalışanlarımızın 1'inci derece yakınlarının, anayasada tanımlanmış olan " vazife şehitlerinin dul ve yetimleri" ne ilişkin hüküm gereğince;

-Orman Genel Müdürlüğünün personel alımlarında (işçi-memur) " Orman Genel Müdürlüğünde görev yapmakta iken, görevi esnasında hayatını kaybeden çalışanlarımızın 1'inci derece yakınlarına önceliğin tanınması" şeklinde düzenleme yapılması,

Madde 10-) Kamu çalışanlarının kendilerinin ve bakmakla yükümlü oldukları aile bireylerinin muayenelerinde ve ilaç, ortez, protez ihtiyaçları için sağlık kuruluşları ve SGK tarafından alınmakta olan katkı payı uygulamasının kaldırılması,

Madde 11-) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 99 ve 100 maddeleri gereğince belirlenen çalışma süreleri genel olarak haftada 40 saattir. Bu durum kanunda açıkça belirtilmesine rağmen orman muhafaza memurları hafta sonları tatil gözetilmeksizin normal mesai günü gibi çalıştırılmakta ve karşılığında herhangi bir ücret verilememektedir. Hâlbuki tüm çalışanlar gibi işletme şefi, orman muhafaza memuru ve Şoförlerinde hafta sonu izinlerini kullanmaları en temel insani haklarıdır. İşletme Şefliği görevi yürüten Mühendisler ile Orman Muhafaza Memurlarının mücbir sebep (orman yangını, ihbar, kaçakçılık vb.) olmadıkça hafta sonu izinlerinin diğer devlet memurlarında olduğu gibi kullanılmalıdır. Fazla çalıştırılması halinde çalıştığı sürelerle uygun olarak fazla çalışma ücreti ödenmesine, fazla çalışma ücreti hesaplanırken, saat ücretinin **bir aylık maaş / saat** üzerinden hesaplama yapılmasına,

Madde 12-) Giyecek yardımından yararlanan personel sayısının sınırlı olması ve sözleşmeli statüde istihdam edilen personelin giyecek yardımından yararlandırılmaması, sosyal yardımın sosyal bir ayırım olarak algılanması sonucunu doğurmaktadır. Bu çerçevede, makam ve görev tazminatından yararlananlar hariç istihdam türü yönüyle ayırım yapılmaksızın bütün kamu görevlilerine en az 100 TL



ödenmesi, ayrıca teknik personele yapılan giyecek yardımında 3 aylık süre sınırlandırılmasının kaldırılması,

Madde 13-) Orman yangınlarının söndürülmesi, gelen kaçakçılık ve yangın ihbarlarına acil müdahale edilebilmesi için yangın söndürme ve hizmet araçları normal seyahatlere göre daha hızlı kullanılmakta, bundan dolayı çoğunlukla maddi hasarlı kazalar meydana gelmektedir. Yapılan kazalar sonucu oluşan devlet zararı müsebbiplerine rücu ettirilmektedir. Çoğu ithal olan bu araçların tamir ve yenilenmesi çok pahalı olması nedeniyle çalışanlarımız çok ciddi mağduriyetler yaşamakta, yüksek oranda kamu zararı oluşmaktadır. Ortaya çıkan mağduriyetler ile kamu zararının en aza indirilmesi, çağdaş bir zorunluluk olan kasko sigortası ile sigortalanması halinde mümkün olacaktır. **Yangın ve Orman Koruma faaliyetlerine tahsis edilen hizmet araçları ile yangın müdahale ve söndürme araçlarının (arozöz vb.) tamamına kasko yapılması,**

Madde 14-) Ormancılık teşkilatı mal ve hizmet üretimi ile ülke ekonomisine ciddi katkılar yapmaktadır. Bu üretimlerden elde edilen gelirler her türlü yatırım, bakım işlerinde memur, işçi ve sözleşmeli personel ücretlerinin ödenmesinde, ek ödeme ve tazminatların karşılanmasında kullanılmaktadır. Bu üretimlerden artan gelirler ile her çeşit faaliyetlerden elde edilen gelirler hazineye aktarılmaktadır. Gelirlerin yükseltilmesi, verimliliğin artırılması, çalışan personelin teşvik edilmesi için Orman Genel Müdürlüğünde bir önceki yıl üretilen mal ve hizmetlerinden elde edilen döner sermaye gelirlerinin % 10'u oranında kamu görevlilerine DÖNER SERMAYE KATKI PAYI olarak ödenmesine,

Madde 15-) İhale, Satın alma, Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi ve Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi görevini yapan personele işin risk oranına göre **mali sorumluluk tazminatı** verilmesi,

Madde 16-) Anayasada da yer alan Engellilere pozitif ayrımcılık ile ilgili hükümler gereğince; Bakanlık merkez ve taşra teşkilatında görev yapan; kendileri engelli olan veya bakmakla yükümlü oldukları kimselerden engelli /sürekli hastalık ve tedavi sürecinde olan çalışanlara, sıra tahsisli lojmanlarda oturma süresinin uzatılması.

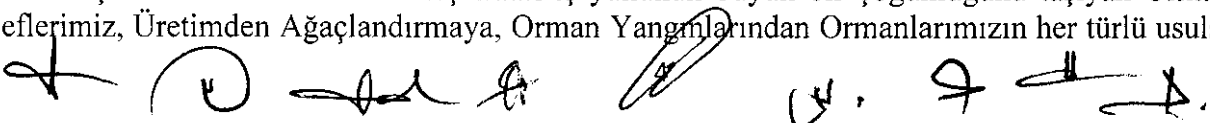
Madde 17-) Kurumun merkez ve taşra Teşkilatında çalışan engelli çalışanlara, lojman tahsisi işlemlerinde engellilik oranlarına göre, 5 ile 10 puan fazladan verilmesi,

Madde 18-) 659 sayılı KHK gereğince avukatlara ve hukuk müşavirlerine ödenecek vekalet ücretlerinin; öncelikle gerekli yazılım ve personel altyapısının oluşturularak muaccel olduğu tarihlerde ödenmesi ve bu konuda altyapının 01/01/2015 tarihine kadar oluşturulması; Ayrıca bu süreçte davayı takip edenlere ödenecek vekalet ücretinin % 55'inin paranın tahsilini müteakip 2 şer aylık periyotlar halinde ödenmesine, vekalet ücretinin %40'nun ise hak edilmesi için gerekli olan dağıtımın yapıldığı yıl içerisinde hukuk biriminde 6 ay fiilen çalışma şartının yedinci, dokuzuncu ve onbirinci ayda araştırılarak müteakiben ödenmesi,

Madde 19-) Teknik Hizmetler sınıfında yer alan, kadro unvanı itibariyle arazide görev alacak personele yapılan (arazi) ek özel hizmet tazminatı ödemelerinde, Kurumun iş programı ve personelin göreve hazır olması esas alınmalı, ödemeler 3 er aylık dönemler yerine, aylık olarak araziye çıkılan gün sayısı ile orantılı olarak ve takip eden ay başındaki maaşla birlikte ödenmesi.

C) KURUM İDARİ KURUL GÜNDEMİNDE GÖRÜŞÜLEN DİĞER TALEPLER

Madde 1-) Orman Genel Müdürlüğü merkez teşkilatı ve Orman Bölge Müdürlükleri yapıları yeni kuruluşlarla ciddi olarak güçlendirildi. Genel Müdürlük birimlerince sunulan hizmetlerin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve uluslararası hizmet standartlarının yakalanması, katılımcı ve paylaşımcı şeffaf ve hesap verilebilir bir kamu yönetimin anlayışının yerleştirilebilmesi, gelişen ve değişen ihtiyaçların karşılanabilmesi, iyi işleyen bir kamu yönetiminin aynı zamanda iyi işleyen bir personel rejimi ile mümkün olabileceği gerçeği dikkate alınarak; yeni kuruluşlarla birlikte iş yükü ciddi bir şekilde artan Orman İşletme Müdürlüklerine bağlı birimlerin de yapıları mutlaka güçlendirilmelidir. Orman İşletme Müdürlüklerinde teşkilatın iş yükünün büyük bir çoğunluğunu taşıyan Orman İşletme Şeflerimiz, Üretimden Ağaçlandırmaya, Orman Yangınlarından Ormanlarımızın her türlü usulsüzlüklere



karşı korunması ve geliştirilmesine, İnşaat işlerinden Hukuk İşlerine, Orman Köyleriyle ilgili bütün iş ve işlemler ile Odun Dışı Tali Ürünlerden Eğitim İşlerine ve Bilgi İşlem Teknolojilerine kadar onlarca uzmanlık gerektirecek konulardan sorumlu tutulmaktadır.

Ülkemizde birçok Orman İşletme şefliğimizin alanı 15.000 ile 50.000 ha arasındadır. Orman İşletme Şefliklerimizin iş yüklerinin hafifletilmesi ve verimliliğin artırılması için çalışma ve sorumluluk alanları daraltılması, ayrıca mevcut teknik personel sayısı ve diğer teknik ve idari hizmetler işlerini görecektir çalışan sayısının artırılması, Orman Bölge Şefliği (Alan Bazlı Yönetim) Sisteminden, Uzmanlık Alanlarına göre yeni bir yönetim ve idare sistemine geçilmesi için kurumca yapılan çalışmaların en kısa sürede sonuçlandırılması,

Kurumca yapılan çalışmaların devamına karar verilmiştir.

Madde 2-) 13.10.2013 tarih ve 28794 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Orman Genel Müdürlüğü Orman Muhafaza Memurları Atama ve Yer Değiştirme yönetmeliğinin günün koşullarına uygun olarak yeniden düzenlenmesi ve çalışanlarımızın iş yüklerinin hafifletilmesi için; Orman Muhafaza Memuru sayısı artırılarak, Orman Muhafaza Memurlarının yaptığı işlerin yoğunluğu nedeniyle "24 saat çalışma esası" somut kriterlere göre yeniden tanımlanması ve uygulamadaki sıkıntılar giderilmesi,

Taleple ilgili olarak, Mevzuat değişikliği gerektiğinden Kamu Personeli Danışma Kuruluna teklifte bulunulmasına,

Madde 3-) Orman Muhafaza memurları; 6831 sayılı kanuna göre Orman suçlarının önlenmesi ve davaların takibi kapsamında kolluk kuvveti görevlisi sıfatını taşımaktadırlar. Ayrıca Orman Yangınları ile mücadele, üretim, ağaçlandırma, planlama, diğer ormancılık faaliyetlerinde fiilen çalışmaktadırlar. Bu nedenle, Orman Muhafaza Memurluğunda verimliliği artırmak çalışanların bir hedefinin olması açısından, Orman Genel Müdürlüğü' nde çalışan ve belirli bir süre hizmeti olan Orman Muhafaza Memurlarına Kurum tarafından yapılacak bir değerlendirme sınavı sonucu;

Kıdemli Orman Muhafaza Memuru, Baş Orman Muhafaza Memuru kadrosu verilmesi için yeni bir hiyerarşik yapı oluşturulması ve bu meslekte çalışan memurların Özel Hizmet Tazminatlarının artırılması için çalışma başlatılması.

Kurumca yapılan çalışmaların devamına karar verilmiştir.

Madde 4-) Toplumun ormanlardan beklentilerini sürdürülebilir şekilde ve optimum düzeyde karşılamak ve ormanların gördüğü hizmetleri gelecek nesillerin yararlanmasına sunmak, ancak ormanların iyi bir şekilde korunması ile mümkün olur. Ülkemiz ormanları uzun yıllardan beri değişik sebeplerden dolayı sürekli baskı altında kalmış ve bunun neticesinde koruma ihtiyaçları ön plana çıkmıştır. Ormanların korunması, kollanması, kaçakçılıkla mücadele, açma ve yerleşme hizmetlerinde görev yapan memurlarımız orman suçlarının takibi, suç tutanaklarının tanzimi, arama, el koyma, zor alım işlemleri ve suçüstü hali ile idari para cezalarının uygulanması ile mahkeme kararlarının infazı nedeniyle suçlularla husumet oluşmakta, uzun süren davalar bu düşmanlığı kişinin en çok huzura ihtiyaç duyduğu emeklilik dönemine de yansımaktadır. Memurlarımız emeklilik döneminde de gerektiğinde kendilerini savunabilmeleri ve caydırıcı olabilmesi için silah taşıma zorunluluğu gerekmektedir. Bu durum orman çalışanlarının ve yargı sistemimizin önümüze koyduğu yadsınamaz bir gerçektir. **Kolluk kuvveti görevi yapan orman muhafaza memurları ve diğer silah taşımaya yetkili personelin (Orman muhafaza memuru, İşletme Şefi, İşletme Müdür yardımcısı, İşletme müdürü, vb.) Söz konusu personelin çalışırken edindikleri zat-ı silahlarından, emekli olduklarında alınan yüksek silah taşıma harcının, diğer kamu kurumlarında çalışan kolluk kuvvetinde görevli personelden alınan miktarlara indirilmesi,**

Kurumca yapılan çalışmaların devamına karar verilmiştir.

4 2 1 1 5 4. 9 2 1.

Madde 5-) Orman Genel Müdürlüğünde görevli Sayman, Şef, Ambar Memuru, Veznedar, Bilgisayar İşletmeni, Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, Memur, Mutemet Orman Muhafaza Memurları, Teknisyen/Teknikerlere ve diğer çalışanlara yönelik ön lisans ve lisans tamamlama programları açılması hususunda Bakanlıkça çalışma yapılmasına,

TOÇ BİR-SEN' in YÖK, Maliye Bakanlığı nezdinde yapmış olduğu çalışmaların devam etmesine.

Madde 6-) GİH Sınıfındaki Orman Muhafaza Memurlarının THS (Teknik Hizmetler Sınıfına) alınması.

Sendikanın görüşü olarak, mevzuat değişikliği gerektiğinden Kamu Personeli Danışma Kuruluna sevki uygun görülmüştür.

Madde 7-) Memur- Sen Konfederasyonu ve Toç Bir-Sen' inde katıldığı, Kamu Personeli Danışma Kurulunda görüşülüp karara bağlanan;

- 2005 yılından sonra göreve başlayan Memurlara Bir Derece verilmesi,
- Devlet Memurlarının Kamuda geçen **30 yılın üzerindeki hizmetlerin de Emeklilik İkramesi** hesaplamalarında değerlendirilmesi konusu,
- Devlet Memurlarının Disiplin Cezalarının affedilmesi,

konularıyla ilgili gerekli, yasal değişiklik süreci başlamış olup, bu süreci hızlandırabilmek için kurum tarafından sürece destek verilmesi,

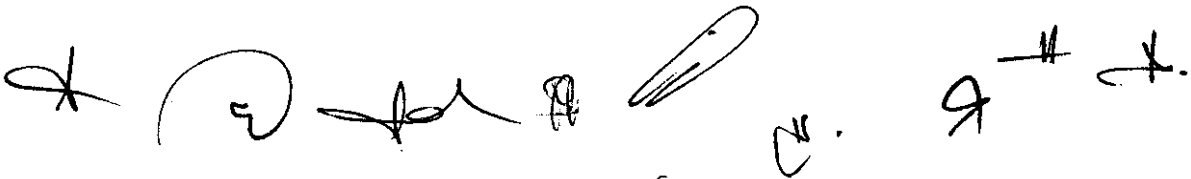
Talepler olumlu karşılanmış olup; talep ile ilgili mevzuat değişikliği sürecinde gerekli destek verilecektir.

Madde 8-) Orman Bölge Müdürlüklerinde ve Orman İşletme Müdürlüklerinde var olan, Bölge Müdür Yardımcısı ve İşletme Müdür Yardımcısı kadrolarına yapılacak olan atamalarda, mevcut kadrolardan bir tanesine; gerekli şartları taşıyan idari hizmetler kökenli personelden, “İdari Bölge Müdür Yardımcısı ve İdari İşletme Müdür Yardımcısı” olarak atanma işleminin uygulanması,

Talep, Kurum tarafından değerlendirilmektedir.

Madde 9-) 14.08.2013 tarih ve 28735 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2014 ve 2015 Yıllarını Kapsayan 2.Dönem Toplu Sözleşme metninin Tarım ve Ormancılık Hizmet Kolunu kapsayan 8.Bölümde yer alan “Koruyucu Gıda Yardımı” başlıklı 5.maddesi **“Bu hizmet kolu kapsamında bulunan kurum ve kuruluşlarda zehirli, gazlı ve radyasyonlu ortamlarda ve zirai mücadelede bilfiil çalışan personele, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve yetkili sendikanın görüşleri dikkate alınarak kurum ve kuruluşlarca tespit edilen koruyucu gıda maddeleri, iş yerlerinde tüketilmesi kaydıyla gıda yardımı olarak verilir. Gıda yardımının cinsi, miktarı ve hangi görevleri yürütenlere verileceğine ilişkin usul ve esaslar ilgili kurum ve kuruluşlar ile yetkili sendika tarafından birlikte belirlenir.”** Hükmünün en kısa sürede uygulamaya başlanması.

15.10.2014 tarihinde Devlet Personel Başkanlığında konuya ilişkin toplantı yapılmış olup; Söz konusu toplantıda alınan kararlar gereğince, kurum tarafından “ Koruyucu Gıda Yardımı” na ilişkin bir yönerge hazırlanmakta olup; Toplu Sözleşme hükmü en kısa sürede uygulanacaktır.



Madde 10-) 12.10.2014 tarihinde yapılan Görevde Yükselme ve 26.10.2014 tarihinde yapılan Unvan Değişikliği Sınavlarında kapsamında yer alamayan ancak görevde yükselmeye tabi olan diğer kadro ve unvanlar (*Şef, Uzman ...vb. unvanlara atanma ile YH Sınıfından GİH sınıfına geçiş gibi*); için yeni bir Görevde Yükselme Sınavının yapılması.

Ayrıca; Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda Unvan Değişikliği Sınavına tabi unvanlar için, yeni bir Unvan Değişikliği Sınavı yapılması amacıyla Kurumun gerekli çalışmaları yapılması.

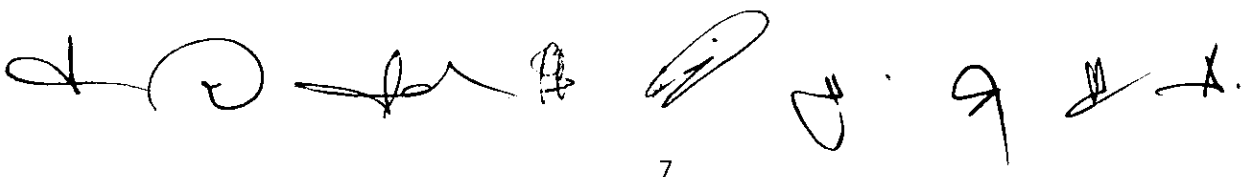
Görevde Yükselme Sınavı Talebi ile ilgili olarak 31.03.2015 tarihine kadar gerekli hazırlıklar yapılacak ve Sınav açılacaktır.

Unvan Değişikliği Sınavı Talebi ise; Görevde Yükselme Sınavından sonra değerlendirilecektir.

Madde 11-) Orman Genel Müdürlüğü Merkez Teşkilatı personelinin maaş alacakları bankanın belirlenmesi amacıyla yapılan Banka Promosyonu Sözleşmesi 2014 yılı Aralık ayı itibariyle yenilenecek olup; Yetkili Sendika olarak katılacağımız ve Banka Promosyon anlaşması sürecinde de dile getireceğimiz aşağıdaki hususların Kurum tarafından da, değerlendirilerek dikkate alınması.

- Yapılacak anlaşma ile belirlenecek olan promosyon parasının tamamının, çalışan tüm personele eşit olarak dağıtılması.
- Banka Promosyonu Sözleşmesinin imzalandığı tarihten sonra, tayin veya açıktan atama yoluyla Genel Müdürlükte yeni göreve başlayacak olan personelin de, kalan sözleşme süresi üzerinden promosyondan faydalandırılması.
- Banka tarafından, personele sunulacak olan tüm hizmetlerin (havale, EFT, internet bankacılığı, Kredi Kartı ve Bankomat Kartı...v.b.) ücretsiz olması.

Talepler olumlu karşılanmış olup, Banka Promosyonu Anlaşması sürecinde dikkate alınacaktır.



Orman Genel Müdürlüğü ile Yetkili Sendika TOÇ BİR SEN arasında gerçekleştirilen Kurum İdari Kurul toplantısında, mevzuat değişikliği gerektiren maddelerin kurum tarafından Kamu Personeli Danışma Kuruluna yazılmasına, Kurum İdari Kurulu tarafından kurumca yerine getirilmesi uygun görülen maddelerle ilgili yapılan çalışmalar hakkında Yetkili Sendika TOÇ BİR-SEN' e bilgi verilmesi, kararların Orman Genel Müdürlüğü merkez ve taşra kuruluşlarının tamamına bir yazı ile bildirilmesine, ayrıca Genel Müdürlüğün web sitesine konulmasına, personelin göreceği şekilde kurum ilan panolarına asılmak suretiyle duyurulmasına karar verilmiştir.

ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ KURUM İDARİ KURULU

YETKİLİ SENDİKA TOÇ BİR-SEN ADINA	ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ADINA
 Sabri KIZILKAYA Genel Başkan Yardımcısı (Kurul Başkan Yardımcısı)	 M. Zeki TEMUR Genel Müdür Yardımcısı (Kurul Başkanı)
 Hüseyin ÖZTÜRK Genel Başkan Yardımcısı	 Hayri UNAL Personel Dairesi Başkanı
 Nail SÜNGÜ Genel Başkan Yardımcısı	 Ersin TURAN İdari ve Mali İşler Dairesi Başkan Yrd.
 Faruk DOĞAN Genel Başkan Yardımcısı	 Aydın KURT Sosyal İşler Şube Müdürü
 İbrahim Ethem GURSOY 26 Nolu Şube Başkanı	 Hüdaverdi ŞEN Kadro İşleri Şube Müdürü